T.C.

Hakkari Üniversitesi

Süreç Listesi

1.0.-EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ YÖNETMEK
1.1.-Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi
1.1.1.-Bölüm/Programların Açılmasının Yönetimi
1.1.2.-Müfredat Geliştirmenin Yönetimi
1.1.4.-Öğretim Ortamlarının Hazırlanmasının Yönetimi
1.1.3.-Programlara Öğrenci Alınmasının Yönetimi (Enstitüler İçin)
1.1.5.-Önlisans, lisans ve lisansüstü eğitimde e-öğrenme temelli ders ve programların yönetimi
1.1.6.-Uzaktan eğitim kapsamında açılacak kurs, seminer, konferans vb. programlara kayıt, kabul, başarı, kredilendirme, sertifikalandırma ve belgelendirmenin yönetimi
1.1.7.-Uzaktan eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik yasal süreç ve prosedürlerin yönetimi
1.2.-Eğitim - Öğretim Uygulamalarının Yönetimi
1.2.1.-Ders Programlarının Hazırlanmasının Yönetimi
1.2.2.-Öğretim Elemanı Görevlendirmenin Yönetimi
1.2.4.-Ders İzlencelerinin Yönetimi
1.2.3.-Ders Seçiminin Yönetimi
1.2.5.-Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Yönetimi
1.2.6.-Öğrenci Merkezli Eğitimin Yönetimi
1.2.7.-Öğrenci Danışmanlık Hizmetlerinin Yönetimi
1.2.8.-Akademik programlarda yürütülen derslere yönelik e-öğrenme materyali geliştirme yönetimi
1.2.9.-Akademik programlarda yürütülen dersler için e-öğrenme ortamlarının yönetimi
1.3.-Eğitim-Öğretimin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi
1.3.1.-İzleme ve Değerlendirmenin Planlanmasının Yönetimi
1.3.2.-İzleme ve Değerlendirme Uygulamalarının Yönetimi
1.3.3.-Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Değerlendirilmesinin Yönetimi
1.3.4.-İzleme ve Değerlendirme Sonuçlarının Paylaşımı ve İtirazların Yönetimi
1.4.-Eğitsel Uyum ve Etkinliklerin Yönetimi
1.4.1.-Eğitsel Uyum Etkinliklerinin Yönetimi
1.4.2.-Eğitsel Amaçlı Etkinliklerin Yönetimi
1.5.-Uzaktan Eğitimin Yönetimi
1.5.1.-E-Öğrenme Temelli Bölüm/Programların Açılmasının Yönetimi
1.5.2.-Öğrenme yönetim sisteminin eğitim ve öğretim uygulamalarında kullanımına yönelik memnuniyet düzeyi (Öğrenci)
1.5.3.-Öğrenme yönetim sisteminin öğretim uygulamalarında kullanımına yönelik memnuniyet düzeyi (Öğretim Elemanı)
1.5.4.-Uzaktan Eğitimin İzleme ve Değerlendirilmesinin Yönetimi
1.5.5.-Uzaktan Eğitimde Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Değerlendirmesinin Yönetimi
1.5.6.-Uzaktan Eğitimde Danışmanlık Hizmetlerinin Yönetimi
1.5.7.-Uzaktan Eğitimde Altyapı ve Erişim Olanaklarının Yönetimi
1.5.8.-Uzaktan Eğitimde Bilgi Güvenliği ve Etik Boyutlarının Yönetimi
1.5.9. -Uzaktan eğitim kapsamında açılacak kurs, seminer, konferans vb. programlara kayıt, kabul, başarı, kredilendirme, sertifikalandırma ve belgelendirmenin yönetimi.
1.5.10.-Uzaktan eğitim süreçlerinin etkinliğini artırmaya yönelik faaliyetlerin yönetimi
1.5.11. -Uzaktan eğitimle ilgili altyapı, iletişim ve etkileşimin planlama ve uygulamalarının yönetimi
1.5.12. -Uzaktan eğitimde teknik destek hizmetlerinin yönetimi
1.5.13.-Uzaktan eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik yasal prosedürlerin yönetimi
1.5.14.-Uzaktan eğitim süreçlerinin etkinliğini artırmaya yönelik faaliyetlerin yönetimi
1.5.15.-Uzaktan eğitim ile ilgili araştırma-geliştirme ve uygulama çalışmalarının yönetimi
1.5.16.-Uzaktan eğitimde iletişim ve bilgi teknolojilerini izleme ve geliştirmenin yönetimi

1.5.17.-Eğitim süreçlerine yönelik öğrenme yönetim sistemlerinin tasarlanması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesinin yönetimi
1.5.18. -Mezuniyet sonrası mesleki gelişime yönelik uzaktan eğitim faaliyetlerinin yönetimi
1.5.19.-Kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarının eğitim programlarının e-öğrenmeye uyarlanmasının yönetimi
1.5.20.-Kamu, özel sektör, ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve kişilerin uzaktan eğitim kapsamındaki danışmanlık ve uzaktan eğitim imkânlarından yararlanma ve işbirliği taleplerinin yönetimi
1.6.-Eğitim Kadrosunun Yönetimi
1.6.1.-Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişiminin Yönetimi
1.6.2.-Öğretim Elemanlarının Eğitim-Öğretim Performansının Yönetimi
1.6.3.-Öğretim Elemanlarının Akademik Performansının Yönetimi
1.7-Kariyer Yönetimi
1.8-Öğrenci Topluluklarının Yönetimi
1.8.1- Öğrenci Topluluğunun Yönetimi
2.0.-İDARİ VE DESTEK HİZMETLERİNİ YÖNETMEK
2.1.-Hukuk İşlerinin Yönetimi
2.1.1.-Dava İşlemlerinin Yönetimi
2.1.2.-İcra İşlemlerinin Yönetimi
2.1.3.-Hukuki Görüş Bildirme İşlemlerinin Yönetimi
2.2.-Mali Hizmetler Yönetimi
2.2.1.-Bütçe ve Performans Programının Yönetimi
2.2.2.-Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlamanın Yönetimi
2.2.3.-İç Kontrol Yönetimi
2.3.-İnsan Kaynakları Yönetimi
2.3.1.-İşe Almanın Yönetimi
2.3.2.-Özlük İşlerinin Yönetimi
2.3.3.-Hizmetiçi Eğitimin Yönetimi
2.3.4.-Takdir, Tanıma ve Onurlandırmanın Yönetimi
2.3.5.-Performans Yönetimi
2.3.6.-Liderlik Anlayışının Yönetimi
2.13- Afet Yönetimi
2.13.1-Hazırlık ve Planlamanın Yönetimi
2.13.2- İletişim ve Koordinasyonun Yönetimi
2.13.3- Afet Eğitimlerinin Yönetimi
2.4.-Öğrenci İşleri Yönetimi
2.4.1.-Eğitim-Öğretim İşlerinin Yönetimi
2.4.2.-Birim Öğrenci İşlerinin Yönetimi
2.5.-İdari ve Mali İşler Yönetimi
2.5.1.-Satınalma İşlemlerinin Yönetimi
2.5.2.-Temizlik İşlemlerinin Yönetimi
2.5.3.-Güvenlik İşlemlerinin Yönetimi
2.5.4.-Genel Hizmet Araçlarının Yönetimi
2.6.-Bilgi İşlem Hizmetleri Yönetimi
2.6.1.-Bilgi İşlem Hizmetlerini Yönetmek
2.7.-Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Yönetimi
2.7.1.-Kütüphane Hizmetlerinin Yönetimi
2.8.-Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi
2.8.1.-Sağlık Faaliyetlerinin Yönetimi
2.8.2.-Kültür Faaliyetlerinin Yönetimi
2.8.3.-Spor Faaliyetlerinin Yönetimi
2.8.4.-Yemekhane Kantin Kafeterya ve İktisadi İşletme Faaliyetlerinin Yönetimi
2.9.-Yapı ve Teknik İşlerin Yönetimi
2.9.1.-Etüt ve Planlama İşlemlerinin Yönetimi
2.9.2.-Yapım İşlerinin Yönetimi
2.9.3.-Bakım Onarım İşlerinin Yönetimi
2.9.5.-Peyzaj ve Çevre Düzeni İşlerinin Yönetimi
2.10.-İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi
2.10.1.-İSG Koordinasyonu İşlemlerinin Yönetimi
2.10.2.-İSG Planlama ve Geliştirme Faaliyetlerinin Yönetimi
2.10.3.-İSG Uygulamalarının Yönetimi
2.10.4.-İSG Kontrol ve Denetimlerin Yönetimi

2.10.5.-İSG Uygulama Performans Yönetimi
2.10.6.-İSG Çevre Yönetimi
2.11.-Döner Sermaye İşleri Yönetimi
2.11.1.-Bütçe Yönetimi
2.11.2.-Muhasebe Yönetimi
2.11.3.-Ek Ödeme Yönetimi
2.11.4.-Satınalma Yönetimi
2.11.5.-Bağlı Birimlerin Yönetimi
2.12.-Dış İlişkilerin Yönetimi
2.12.1.- Uluslararasılaşmanın Yönetimi
2.12.2.-Ulusal Değişim Programlarının Yönetimi
2.12.3.-Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yönetimi
2.12.4.-Uluslararası Paydaşların Yönetimi
2.14- Beslenme Hizmetlerinin Yönetimi
2.14.1-Tedarik Hizmetlerinin Yönetimi
2.14.2-Yemek Üretiminin Yönetimi
2.14.3-Yemek Dağıtımının Yönetimi
2.14.4-Yemek Memnuniyetinin Yönetimi
2.15- İşletme Faaliyetlerinin Yönetimi (SKS)
2.15.1-İşletme Mali Yönetimi
2.15.2-Tesislerin Yönetimi
3.0.-DÖNÜŞÜMÜ YÖNETMEK
3.1.-Stratejik Planlamanın Yönetimi
3.1.1.- Stratejik Planlama Yönetimi
3.1.2.-Stratejiyi İzleme ve Değerlendirme Yönetimi
3.2.-İç Denetim Yönetimi
3.2.1.-Plan ve Programlama Yönetimi
3.2.2.-Denetim Yönetimi
3.2.3.-Danışmanlık Yönetimi
3.2.4.-İzleme Süreci
3.3.-Süreçlerin Yönetimi
3.3.1.-Süreçlerin Belirlenmesi ve Sınıflandırılmasının Yönetimi
3.3.2.-Süreçlerin Gözden Geçirilmesinin Yönetimi
3.3.3.-Süreç İyileştirmelerinin Yönetimi
3.4.-İletişimin Yönetimi
3.4.1.-Halkla İlişkiler ve Tanıtım Yönetimi
3.4.2.-Etkinlik, Organizasyon ve Atölye Yönetimi
3.4.3.-Medya Araçlarının Yönetimi
3.4.4. -Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğin yönetimi
3.5.-Kalite Sistemlerinin Yönetimi
3.5.1.-Dökümantasyon İşlemlerinin Yönetimi
3.5.2.-İç Değerlendirmenin Yönetimi
3.5.3.-Dış Değerlendirmenin Yönetimi
3.5.4.-İyileştirme Çalışmalarının Yönetimi
3.5.5.-Kalite Sistemlerinin Yönetimi
3.6.-Risk Yönetimi
3.6.1.-Kurumsal Risklerin Yönetimi
3.7.-Eğitimde Kalite Güvence Sisteminin Yönetimi
3.7.1.-Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Planlarının ve Etkinliklerinin Yönetimi
3.7.2.-Etkinlikleri İzleme, Değerlendirilme ve Performans Yönetimi
3.7.3.-Eğitim Müfredatının Yeterliğe Uygunluğunun Yönetimi
3.7.4.-Öğrenme Yönetim Sistemlerinin Geliştirilmesinin Yönetimi
3.7.5.-Akreditasyon Süreçlerinin Yönetimi
3.7.6.-Yeterliğe Dayalı Eğitim Süreçlerinin Yönetimi
3.7.7.-Öğretim Elemanlarının Performans Değerlendirmesinin Yönetimi
3.8.-Değer Tasarımının Yönetimi
3.8.2.-Değer Tanıtımının Yönetimi
3.8.3.-Üretilen Değerlerden Memnuniyetin Yönetimi
3.8.1.-Değer Üretmenin Yönetimi

3.9.-Kurum Kültürünün Yönetimi
3.9.2- Yaratıcılık ve Yenileşimin Yönetimi
3.9.3- Hata Bildirimlerinin Yönetimi
3.9.1.-Kurum Kültürünü Güçlendirmenin Yönetimi
3.10.-Yenileşim ve Teknoloji Kaynaklarının Yönetimi
3.10.1.-Teknoloji Kaynaklarının Yönetimi
3.10.2.-Teknoloji Performansının Yönetimi
3.10.3-Yenileşim Performansının Yönetimi
3.11- Yapay Zeka Uygulamalarının Yönetimi
3.11.3-Yapay Zekâ Konusunda Eğitim, Farkındalık ve Yetkinlik Geliştirmenin Yönetimi
3.11.1- Yapay Zekanın Akademik ve İdari Süreçlere Entegrasyonun Yönetimi
3.11.2-Yapay Zekâ Stratejisi ve Planlamanın Yönetimi
3.12- Veri Yönetimi
3.12.1- Veri Toplama ve Ölçmenin Yönetimi
3.12.2-Veri Değerlendirmenin Yönetimi
4.0.-ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRMEYİ YÖNETMEK
4.1.-Araştırma ve Uygulama Stratejisinin Yönetimi
4.1.1.-Araştırma ve Uygulama Politikası ve Stratejilerinin Yönetimi
4.1.2.-Araştırma ve Uygulama Süreçlerinin Yönetimi
4.1.3.-Araştırma ve Uygulamaların Yerel/ Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisinin Yönetimi
4.2.-Araştırma ve Uygulama Etkinlik ve Kaynaklarının Yönetimi
4.2.1.-Araştırma ve Uygulama Etkinliklerin Yönetimi
4.2.1.-Araştırma ve Uygulama Etkinliklerin Yönetimi
4.2.2.-Araştırma ve Uygulama Kaynaklarının (fiziki, teknik, mali) Yönetimi
4.3.-Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi
4.3.1.-Birim/Merkezlerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi
4.3.5- TEKNOFEST Yarışmalarına Başvuruların Yönetimi
4.3.2.-Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi
4.3.3.-Öğrencilerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi
4.3.4.-Araştırma ve Uygulama Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlarının Yönetimi
5.0.-TOPLUMSAL KATKIYI YÖNETMEK
5.1.-Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi
5.1.1.-Sosyal Sorumluluk Programlarının Yönetimi
5.2.-Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi
5.2.1.-Kültürel ve Sanatsal Programların Yönetimi
5.2.2.-Toplumsal Gelişim Programlarının Yönetimi
5.3.-Çevresel Duyarlılık ve Enerji Kullanım Yönetimi
5.3.1.-Çevresel Duyarlılığın Yönetimi
5.3.3- İklim Değişikliğinin Yönetimi
5.3.2.-Enerji Kullanımının Yönetimi
5.4.-Sağlık ve Spor Faaliyetlerinin Yönetimi
5.4.1.-Sağlık ve Spor Faaliyetleri Programlarının Planlanmasının Yönetimi
5.4.2.-Sağlık ve Spor Faaliyetleri Programlarının Uygulamasının Yönetimi
5.4.3.-Sağlık ve Spor Faaliyetleri Programlarının İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi
5.5.-Paydaş İlişkileri Yönetimi
5.5.1.-Paydaş İlişkilerinin Planlanmasının Yönetimi
5.5.2.-Paydaş İlişkilerinin Uygulamasının Yönetimi
5.5.3.-Paydaş İlişkilerinin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi
5.5.4.-Deneyim Paylaşımın Yönetimi
5.6.-Mezun İlişkilerinin Yönetimi
5.6.1.-Mezun Olan Öğrenci Bilgilerinin Mezun Bilgi Sistemine Girilmesi
5.6.2.-Mezun Öğrencilere Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi
5.6.3.-Mezun Bilgilerinin Güncellenmesi
5.7-Çocuk Üniversitesinin Yönetimi
5.7.1- Çocuk Üniversitesi Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Yönetimi
5.7.2-Çocuk Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi
5.8- Bağımlılıkla Mücadelenin Yönetimi
5.8.1-Bağımlılıkla Mücadelede Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Yönetimi
5.8.2- Bağımlılıkla Mücadelede Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi

5.9-. Tazelenme Üniversitesinin Yönetimi
5.9.1-Tazelenme Üniversitesi Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Yönetimi
5.9.2-Tazelenme Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi
5.10- Kurumsal Sürdürülebilirliğin Yönetimi
5.10.1-Sosyal Sürdürülebilirliğin Yönetimi
5.10.2-Sürdürülebilir Farkındalık ve Eğitimin Yönetimi
5.10.3-Çevresel Sürdürülebilirliğin Yönetimi