**HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ**

# Ders Görevlendirmesi ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönerge

## BİRİNCİ BÖLÜM
## Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı: Hakkari Üniversitesi'nin tüm birimlerinde okutulan dersleri yürütmek amacıyla yapılacak görevlendirme ve Hakkari Üniversitesi'nde görev yapan öğretim elemanlarının yurt içinde ve dışında yürüteceği eğitim ve öğretim faaliyetleri ile üniversite dışından yapılacak görevlendirmelerde uygulanacak kuralları ve ek ders ücreti ödemelerinin usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu yönerge: Hakkari Üniversitesi'nde görev yapan öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı eğitim-öğretimde görevlendirmelerinde ve üniversiteye dışarıdan yapılacak ders görevlendirmelerinde uygulanacak kuralları ve ek ders ödeme esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu yönerge: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3. maddesi, 14. maddesinin b fıkrası, 18, 19, 20, 21, 34, 36, 39, 40. maddeleri, Ek-26, Ek-27. maddeleri, 3843 sayılı kanunun 10. maddesi, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 11. maddesi, Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararları ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu yönergede geçen:

a) Ana Bilim/Ana Sanat Dalı: Üniversiteye bağlı enstitülerde ana bilim/ana sanat dallarını,

b) Birim: Üniversiteye bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokulunu,



Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 27.08.2021-11591

c) Bölüm: Üniversiteye bağlı fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokullarındaki bölümü,

ç) E-Bildirge: İşverenlerin çalıştırdıkları işçilerine ait sigorta prim belgelerini internet üzerinden vermeleri ve bildirimlerine ait tahakkuk bedellerini de otomatik ödeme ve internet bankacılığı yoluyla ödeyebilmeleri için Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından oluşturulan portalı,

d) Enstitü: Hakkari Üniversitesine bağlı enstitüyü,

e) Fakülte: Hakkari Üniversitesine bağlı fakülteleri,

f) İlgili kurul: Enstitüde enstitü kurulunu, fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul kurulunu, konservatuvarda konservatuvar kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu kurulunu, bölümlerde bölüm kurulunu, ana bilim/ana sanat dallarında ana bilim/ana sanat kurulunu ve programlarda program kurulunu,

g) İlgili yönetim kurulu: Enstitüde enstitü yönetim kurulunu, fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, konservatuvarda konservatuvar yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokul yönetim kurulunu ve Rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm kurulunu,

ğ) Kanun: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nu,

h) Meslek Yüksekokulu: Hakkari Üniversitesine bağlı meslek yüksekokullarını,

ı) Öğretim elemanı: Profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisini,

i) Rektör: Hakkari Üniversitesi Rektörünü,

j) Üniversite: Hakkari Üniversitesini,

k) Yüksekokul: Hakkari Üniversitesine bağlı yüksekokulları ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

## Ders Görevlendirmeleri ve Ek Ders Ücreti

### Ders Görevlendirmeleri

**MADDE 5-** (1) Bir birimde veya Rektörlüğe bağlı bölümlerde, ilgili yarıyılda/yılda açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği ana bilim/ana sanat dalı kurulları ve bölüm kurullarının önerileri doğrultusunda ilgili yönetim kurullarında kararlaştırılır.

(2) Ön lisans ve lisans programlarında derslerin şubeler halinde yapılması durumunda bu dersleri veren öğretim elemanlarının her birine dersin öğretim programındaki haftalık teorik ve uygulama saati ders yükü olarak uygulanır.

(3) Ortak zorunlu dersleri vermekle yükümlü olan ve okutman kadrosunda görev yapmakta iken 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde



Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun hükümleri uyarınca öğretim görevlisi kadrosuna atanmış sayılanlar, 2547 sayılı kanunun 31. maddesinde bulunan hükümler doğrultusunda ders verecek kadrolu öğretim üyesi ve öğretim görevlisi bulunmayan ön lisans ve lisans eğitim derslerine ders saati ücreti karşılığında dışarıdan öğretim görevlisinin görevlendirilmesi yerine söz konusu dersleri verebilecek bilgi ve uzmanlığa sahip olmaları şartıyla görevlendirilebilir. Lisansüstü düzeydeki derslerin öğretim üyeleri tarafından verilmesi esastır. Tezsiz yüksek lisans programlarında, zorunlu hallerde bilim/sanat dalı veya ana bilim/ana sanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile doktora/sanatta yeterlik eğitimi almış öğretim elemanı da ders verebilir.

(4) Uzman kadrosunda görev yapmakta iken 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun hükümleri uyarınca öğretim görevlisi kadrosuna atanmış sayılan yükseköğretim kurumlarının uygulamalı birimlerinde görev yapan öğretim görevlileri için ders yükü aranmaz ve bunlara ders ücreti ödenmez. Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan 22.02.2018 tarihli ve 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 34. maddesinin ikinci fıkrası kapsamındakiler de dâhil olmak üzere uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlileri ile araştırma görevlilerine talepleri üzerine ilgili kurul, ilgili Yönetim Kurulları ve Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görmesi halinde ders görevi verilebilir. Bu şekilde ders görevi verilen uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlileri ile araştırma görevlilerine haftada on iki saati aşan ders görevleri için haftada on saate kadar 2914 sayılı Kanunun 11. maddesinde yer alan esaslar çerçevesinde öğretim görevlileri için belirlenmiş olan ek ders ücreti, gösterge rakamı üzerinden ek ders ücreti ile sınav ücreti ödenir.

(5) Doktora çalışmasını başarı ile tamamlamış tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını almış veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan araştırma görevlilerine talep edilmesi durumunda ilgili Yönetim Kurullarının olumlu görüşü ile Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görmesi durumunda ders görevlendirmesi yapılabilir. Araştırma görevlisi ve öğretim görevlisi kadrosunda bulunmakla birlikte doçent unvanını almış olan öğretim elemanları lisansüstü ders verebilir ve tez danışmanlığı yapabilirler. Bu durumda ek ders ödemeleri doçent unvanı için öngörülen gösterge esas alınarak ödenir.



Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

(6) Ders görevlendirmesinde, derslerin öğretim elemanlarına dengeli bir şekilde dağıtımı esastır. Ancak akademik bir gerekçenin olmadığı durumlarda derslerin öğretim elemanlarına dağıtımı: Ana bilim dalı içi, bölüm içi, birim içi, Üniversite içi, yükseköğretim kurumları ve diğer kurum/kuruluşlar şeklindeki öncelik sıralamasına göre yapılır. İhtiyacın buna rağmen karşılanmaması durumunda ilgili dersi verebilecek, alanında uzman en az yüksek lisans mezunu olan biri görevlendirilebilir.

(7) Öğretim elemanı, zorunlu ders yükünü öncelikle ön lisans ve lisans eğitimi dersleri olmak üzere görev yapmakta olduğu ana bilim dalı dersleri veya bölüm dersleri veya birimdeki diğer bölümlerin derslerinde tamamlamalıdır. Bu durumdan sonra gerekiyorsa diğer birimlerde veya lisansüstü eğitim derslerinden ders görevlendirmesi yapılabilir.

(8) Ders görevlendirme teklifleri akademik takvimde belirtilen tarihlere göre yapılır. Ders görevlendirmeleri ve ders programları, Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) otomasyon programına (obs.hakkari.edu.tr) Bölüm/Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Başkanlıkları tarafından öğrenci ders kayıt döneminden önce girilir.

**Üniversite Dışından Yapılacak Ders Görevlendirmeleri**

**MADDE 6-** (1) Üniversite dışından ders görevlendirilmesinin yapılabilmesi için ilgili bölümde, ana bilim/ana sanat dalında tüm öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünün dolmuş olması ve idare tarafından verilecek mecburi ders saatlerinin tamamlanması ve üniversite içinden ilgili dersi verebilecek başka bir öğretim elemanının olmaması gerekir. Bölümde, ana bilim/ana sanat dalında kadrolu öğretim elemanının zorunlu ders yükü dolmadan o alanda dışarıdan öğretim görevlisi görevlendirilemez.

(2) Bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, sözleşmeli veya ders saati ücreti ile Kanunun 31. maddesi kapsamında istihdam edilebilirler. Bu şekilde yapılacak görevlendirmeler, ilgili birimin Yönetim Kurulu Kararı ve Dekan/Müdürün önerisi ile Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise bölüm kurulu kararı ve bölüm başkanının önerisi üzerine Rektörün onayı ile gerçekleşir.

(3) 2. fıkra kapsamında öğretim görevlisi istihdam etmek isteyenler, ek ders ödemelerinin yapılacağı bütçe tertibinin bulunup bulunmadığını ve yapılacak ders ücreti ödemeleri karşılığı ödenek olup olmadığını görevlendirme öncesinde kontrol eder.

(4) Üniversite dışından ders görevlendirmesi yapılan kişinin "Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi" görevlendirmeyi yapan birim tarafından yapılır. Ders görevi sona eren kişi için ise sona erme tarihinden itibaren en geç 10 (on) gün içerisinde "İşten Ayrılış Bildirgesi" ilgili birim tarafından



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

düzenlenir. Bu madde uyarınca görevlendirilen kişilerin "E-Bildirgelere" ait işlemleri, kişinin çalıştırıldığı dönemi takip eden ayın en geç 23'üne kadar E-Bildirge sisteminden onaylanır ve akabinde ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi sağlanır. İşe giriş-çıkış bildirimleri ve E-Bildirgelerin yukarıda belirtilen yasal süreçler içerisinde gerçekleştirilmesinden ve ödemeye konu evrakların zamanında muhasebe birimine iletilmesinden ders görevlendirmesini yapan ilgili birim sorumludur. Ek ders ücretli olarak görevlendirilenlerin ödemelerinde prim hesabına esas tutulan günlük kazancın alt sınırı, sigortalıların yaşlarına uygun asgarî ücretin otuzda biri, üst sınırı ise 16 yaşından büyük sigortalıların günlük kazanç alt sınırının ilgili cari yıl için açıklanmış oran kadardır. Günlük kazançları belirtilen alt sınırın altında olan sigortalılar ile ücretsiz çalışan sigortalıların günlük kazançları alt sınır üzerinden; günlük kazançları üst sınırdan fazla olan sigortalıların günlük kazançları da üst sınır üzerinden hesaplanır. Sigortalının kazancı alt sınırın altında ise bu kazanç ile alt sınır arasındaki farka ait sigorta primleri ile ücretsiz çalışan sigortalılara ait sigorta primlerinin tümünü işveren öder. Kamu kurum ve kuruluşlarında 5510 sayılı Sosyal Güvenlik Kanununun 4/c kapsamında çalışanlara ayrıca SGK girişi yapılmaz. Bu fıkra kapsamında SGK mevzuatında uygulanmasında değişikliklerin olması durumunda yeni düzenlemelere göre işlem tesis edilir.

(5) 2547 sayılı kanunun 31. maddesi uyarınca görevlendirilecekler için zorunlu ders saati yükü aranmaz. Bu madde kapsamında görevlendirilenlere normal örgün öğretimde 20 saat, ikinci öğretimde 10 saatten fazla ders verilemez. Ek ders ücreti ödenirken uygulamanın 10 saatten sonrası için ödeme yapılmaz. Milli Eğitim Bakanlığınca görevlendirilecek öğretmenlere bu kapsamda ödenecek ek ders ücreti haftada 10 saati geçemez.

(6) Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı çalıştırılması: "Hakkari Üniversitesinde Sözleşmeyle Çalıştırılacak Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Ücretlerinin Belirlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar" da belirtildiği şekilde yürütülür.

**Öğretim Elemanlarının Diğer Yükseköğretim Kurumlarına Görevlendirilmeleri**

**MADDE 7-** (1) Kanununun 31. maddesi veya 40. maddesinin a fıkrasına göre haftalık ders yükünü dolduramayanlar diğer birimlerde veya aynı şehirdeki başka yükseköğretim kurumlarında lisansüstü danışmanlık da dâhil haftada 10 saati geçmeyecek şekilde ilgili birimin teklifiyle Rektör tarafından görevlendirilebilir. Ders yükü içindeki çalışmalar karşılığında ek ders ücreti ödenmez. Haftalık ders yükünün üstünde başka bir yükseköğretim kurumunda görevlendirilen öğretim elemanlarına görevlendirildiği kurum bütçesinden ek ders ücreti ödenir.



Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

**Öğretim Elemanlarının Türk Cumhuriyetleri ve Akraba Topluluklarındaki Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirilmeleri**

**MADDE 8-** (1) Türk Cumhuriyetleri ve akraba topluluklarındaki yükseköğretim kurumlarından resmi davet alan öğretim elemanlarına, 3 yılı aşmamak ve bütün özlük hakları saklı kalmak üzere ilgili birimin teklifi, Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ve Milli Eğitim Bakanlığının onayı ile aylıklı izin verilebilir. Bu şekilde görevlendirilen öğretim üyesine, kanunun 40. maddesinin d fıkrası uyarınca, Hakkari Üniversitesinde ders ve lisansüstü tez danışmanlığı görevlendirilmesi yapılmaz ve bu öğretim üyelerine ek ders ücreti ödenmez. Devam etmekte olan tez danışmanlıkları ana bilim dalı kurulunun önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun kararı ile bir başka öğretim üyesine devredilir.

**Öğretim Elemanları Ders Yükü ve Ek Ders Ücreti Ödeme**

**MADDE 9-** (1) Ek ders ücreti ödenecek dersin haftalık ders programında yer alması ve dersin fiilen yapılması şarttır.

(2) Maaş karşılığı haftalık ders yükü: Profesör, doçent ve doktor öğretim üyeleri için 10 saat/hafta, öğretim görevlileri için 12 saat/haftadır. İdarece verilebilecek zorunlu ders saati/hafta, alabilecekleri ek ders saati aşağıdaki tabloda verilmiştir ve ek ders ücreti ödemesi bu tabloya göre hesaplanır.

| | | | **Normal Örgün Öğretim** | | **II. Örgün Öğretim** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Unvan | Ek Ders Ücreti Göstergesi | Haftalık Ders Yükü | Mecburi Haftalık Ders Yükü (*) | İsteğe Bağlı | İsteğe Bağlı | Toplam | Genel Toplam |
| **Prof.Dr.** | 300 | 10 | 2 | 18 | 10 | 30 | 40 |
| **Doç.Dr.** | 250 | 10 | 4 | 16 | 10 | 30 | 40 |
| **Dr. Öğr. Üyesi** | 200 | 10 | 8 | 12 | 10 | 30 | 40 |
| **Öğr.Gör.** | 160 | 12 | 12 | 8 | 10 | 30 | 42 |
| (*) İdarece öğretim elemanına verilebilecek mecburi haftalık ders yükü | | | | | | | |



Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 27.08.2021-11591

(3) Rektör, rektör yardımcısı, dekan, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokul müdürlerinin ders verme yükümlülüğü yoktur. Başhekimler, dekan yardımcıları, enstitü yüksekokul ve meslek yüksekokul müdür yardımcıları ve bölüm başkanlarının haftalık ders yükü yukarıda belirtilen yükün yarısı kadardır. Rektör, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürlüğü ile bölüm başkanlığına, kanununda belirtilen şekilde ve usulüne uygun olarak yapılan vekâleten görevlendirmeler haricinde söz konusu görevlerin vekâleten (geçici olarak) yürütülmesi halinde ders yükü muafiyeti ve indirimi uygulanmaz.

(4) Yaz dönemi ve Akademik Takvim 'de yer alan eğitim öğretim döneminin dışında kalan ara dönemlerde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinde ders verme yükümlülüğü aranmaksızın görev alan öğretim üyelerine haftalık en çok 30 saate, öğretim görevlilerine 30 saate kadar ders ücreti ödenebilir. Yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik (Danışmanlık + Uzmanlık Alan Dersi) için toplam en çok 20 saate kadar ders ücreti ödenebilir. Hafta sonu, bayram tatili, yarıyıl ve yaz tatillerinde veya normal çalışma saatleri dışında yürütülen uzmanlık alan dersleri, tez danışmanlığı ve ara sınavlarla ilgili faaliyetler için zamlı ek ders ücreti ödenmez. Normal çalışma saatleri içinde yapılan dersler için ödenecek katsayıdan hesaplanır.

(5) Kanununun 31. maddesi uyarınca ders saati ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilenler için haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz.

(6) Yükseköğretim Kurumlarının kadrolarında olmayıp bu unvanları taşıyanlardan ders saati başına görevlendirilenlerin sosyal güvenlik kuruluşlarından almakta oldukları aylıklar bu şekilde görevlendirilmeleri nedeniyle kesilmez. Emekli öğretim elemanlarının saat ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilmeleri halinde sahip oldukları akademik unvanlar dikkate alınarak ek ders ücreti ödenmektedir.

**Haftalık Ders Yükü Denklikleri**

**MADDE 10-** (1) Öğretim elemanlarının teorik derslerle yaptırdıkları uygulama, yönettikleri tez, seminer, doktora çalışmalarının ve ara sınavların ne ölçüde ders yükünden sayılacağı, Yükseköğretim Kurulunca belirlenir. Ara sınavlar için Yükseköğretim Kurulunca öğrenci sayısı göz önünde bulundurulmak suretiyle tespit edilecek ders yükü beş saati, diğer faaliyetler için belirlenecek ders yükü ise bir saati geçemez. Teorik dersler dışındaki faaliyetlerin ders yükünün tamamlanmasından sonraki kısmı ek ders ücretinin hesabında dikkate alınır. Ancak mecburi ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında, teorik dersler dışındaki faaliyetlerin haftalık en fazla on saatlik kısmı dikkate alınır. Kalan kısmı ise maaş karşılığı sayılır.



Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

(2) Teorik dersler; haftalık ders programında yer alan günü, saati ve yeri belirlenmiş, öğrenciye hitap eden öğretim elemanlarının aktif olarak katıldığı eğitim-öğretim faaliyetleri olup her ders saati bir ders yüküne eş değerdir. Bu dersler ön lisans, lisans ve lisansüstü (yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlilik) düzeyde açılabilir. Birleştirilerek yapılan dersler için ayrı bir ücret ödenmez.

(3) Yabancı dil, resim-iş, beden eğitimi ve spor, müzik eğitim programları, laboratuvar, staj, uygulamalı dersler ve tıbbi ile cerrahi klinik uygulamalar, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi ve benzeri çalışmalar hariç olmak üzere aynı ders veya faaliyet birden fazla öğretim elemanı tarafından yürütülüyorsa dersin veya faaliyetin haftalık ders yükü ve ek ders saatleri görev alan öğretim elemanlarına bölünerek hesaplanır.

(4) Diğer Faaliyetler, teorik dersler dışındaki tüm eğitim-öğretim faaliyetlerini kapsar.

(5) Bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, proje ve staj raporu değerlendirme ve benzeri eğitim- öğretim faaliyetlerini yöneten öğretim elemanları, öğrenci sayısına bakılmaksızın toplam 2 saat/hafta uygulamalı ders yükü yüklenmiş sayılır.

(6) Lisansüstü eğitimde (yüksek lisans, doktora, tıp ve diş hekimliğinde uzmanlık, sanatta yeterlik) tez danışmanlığı, her bir öğrenci için 1saat/hafta uygulama ders yüküdür. Tezsiz yüksek lisans programlarında yürütülen dönem projesi danışmanlığı için aynı şekilde uygulama yapılır. Ancak bir öğretim üyesinin eğitim, tez ve dönem projesi danışmanlıklarından kazanabileceği azami ders yükü 10 saat/haftayı geçemez. Lisansüstü eğitim tez danışmanlığı, öğretim üyesinin (ders saati ücreti karşılığı görevlendirilen emekli öğretim üyeleri dâhil) öğrencinin danışmanlığına (ders ve tez dönemleri için) ilgili yönetim kurulunca atandığı tarihte başlar ve ilgili yönetim kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar devam eder.

(7) Lisansüstü eğitimde danışman öğretim üyelerinin uzun sureli yurt dışında görevlendirilmesi durumunda, görevlendirme süreleri 3 aya kadar olan öğretim üyelerine ders ücreti ödenir, bu süreyi aşan durumlarda öğretim üyesine ders ücreti ödenmez ve öğrenciye ana bilim dalı başkanlığının teklifi ile ilgili yönetim kurulu tarafından yeni bir danışman atanır.

(8) Görevlendirmelerde, uzaktan eğitimde verilen dersler örgün eğitimde verilen dersler ile aynı saate karşılık gelir.

(9) Yükseköğretim kurumlarında yürütülen tezsiz yüksek lisans dersleri zorunlu ders yükü kapsamında değerlendirilmez. Bu konuda, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının "Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülen Tezsiz Yüksek Lisans Programları Uygulama Esas ve Usulleri" hükümleri uygulanır.

(10) Öğretim elemanlarına geçici görev, sevk, rapor ve izinli olmaları gibi nedenlerle haftalık ders programında belirtilen gün, saat ve yerde ders verme görevlerini yerine



Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

getirememeleri halinde anılan mazeretlerin bitiminden sonra vermek istedikleri dersler ve yürütülen faaliyetler için ilgili Yönetim Kurulunun ders programlarının tespitinde takip ettiği prosedüre göre haftalık ders programında yapacağı değişiklik neticesinde belirlenen tarihteki hafta esas alınarak (2914 sayılı Kanunun 11. maddesindeki ek ders ücreti ödenebilecek ders saati sınırları içinde kalmak ve anılan maddenin son fıkrası hükmüne göre herhangi bir fazla ödemeye yol açmamak üzere) ek ders ücreti ödenir. Boş geçen derslerin, müfredat programında değişiklik yapılmaksızın ilgili öğretim elemanı yerine bir başka öğretim elemanı tarafından telafi edilmesi halinde ek ders ücreti bu dersleri fiilen ve bizzat veren öğretim elemanına (2914 sayılı Kanunun 11. maddesindeki ek ders ücreti ödenebilecek ders saati sınırları içinde kalmak kaydıyla) ödenir. Hafta sonu, bayram tatili, yarıyıl ve yaz tatillerinde veya normal çalışma saatleri dışında yürütülen uzmanlık alan dersleri, tez danışmanlığı, ara sınavlarla ilgili faaliyetler için ve telafi olarak yapılacak tüm derslerin hafta içi 17.00'den sonra ve hafta sonu yapılması halinde %60 zamlı ek ders ücreti ödenmez.

**Ek Ders Hesabı**

**MADDE 11-** (1) Haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders saatinin hesaplanmasında sırasıyla:

a) Öğretim elemanının bağlı olduğu birimdeki normal örgün öğretimdeki teorik dersleri ile diğer faaliyetler, birim dışındaki teorik dersleri ile diğer faaliyetler hesaplanır. Uygulama dersleri için ödenecek en fazla ek ders saati haftalık 10 saati geçemez. Toplamda en fazla ödenecek ek ders saati haftalık 20 saattir.

b) İkinci örgün öğretimde ise öğretim elemanının sırasıyla bağlı olduğu birimdeki teorik dersleri ile diğer faaliyetler, birim dışındaki teorik dersleri ile diğer faaliyetler hesaba katılır. Diğer faaliyetler için ödenecek ek ders saati örgün öğretimdeki diğer faaliyetlerle birlikte toplam haftalık 10 saati geçemez. Örgün öğretimde diğer faaliyetler 10 saati geçerse ikinci öğretimde yapılan diğer faaliyetler için ek ders ücreti ödenmez. Toplamda en fazla ödenecek ek ders saati haftalık 10 saattir.

**Sınav Ücreti**

**MADDE 12-** (1) Dersi veren öğretim elemanına, her ders için ayrı ayrı olmak üzere yarıyıl ve yıl sonu genel sınav dönemlerinde her 50 öğrenci için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutar kadar sınav ücreti ödenir. Öğrenci sayısının göz önüne alınmasında küsurlar tama iblağ edilir ve 500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz. Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez. Farklı ya da aynı bölümler arasında aynı ad ile aynı



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

öğretim elemanı tarafından okutulan derslerin sınavlarının farklı tarihlerde ya da farklı saatlerde yapılıp yapılmadığına bakılmaksızın aynı dersi alan tüm öğrencilerin sayısının dikkate alınması suretiyle hesaplanarak ücreti tahakkuk ettirilir. Ödeme öğrenci sayısının fazla olduğu birimce yapılır. Bir yarıyıl içinde yapılan her ara sınav karşılığı olarak derse kayıtlı öğrenci sayısına göre, ders yükü sınavın yapıldığı haftanın ders yüküne teorik dersler dışındaki faaliyetler olarak yüklenir. Bu haftada 5 saati aşamaz. Ek ders ücretinin hesabında, bir yarıyılda bir ders için yapılan ara sınavların en fazla 4'ü dikkate alınır.

**Yürürlük**

**MADDE 13**– Bu yönerge Hakkari Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 14**– Bu yönerge hükümlerini Hakkari Üniversitesi Rektörü yürütür.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.