HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ
GÖREV TANIMI FORMU

BİRİMİ	Eğitim Fakültesi
GÖREV ADI	Danışma Kurulu
AMİRİ	-
SORUMLULUK ALANI	Eğitim Fakültesi bünyesinde yürütülen eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet faaliyetleri ile öğretmen yetiştirme politikalarının; Milli Eğitim Bakanlığı, kamu kurumları, sivil toplum, saha uzmanları ve öğrenci paydaşlarının beklenti ve gereksinimleri doğrultusunda niteliksel olarak geliştirilmesi, izlenmesi ve stratejik tavsiyelerde bulunulması.
YERİNE GÖREVLENDİRİLECEK KİŞİ	-
GÖREV AMACI	Fakülte ile dış paydaşlar (MEB, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Uygulama Okulları, Aile ve Sosyal Hizmetler vb.) ve iç paydaşlar arasında güçlü bir iş birliği köprüsü kurarak öğretmen adaylarının mesleki ve kişisel gelişimlerini sahanın gerçeklerine uygun şekilde desteklemek, müfredat ve uygulama süreçlerini sürekli iyileştirmek.
TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR	- Eğitim Fakültesinin öğretmen yetiştirme programlarını, müfredatlarını ve öğretmenlik uygulaması (staj) süreçlerini MEB ve sahanın ihtiyaçları doğrultusunda değerlendirip öneriler sunmak. - Öğrencilerin pedagojik, psikososyal, sportif ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ortak projeler, sosyal sorumluluk çalışmaları ve kurumlar arası iş birliği imkânlarını geliştirmek. - İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Uygulama Okul Müdürleri ile iş birliği içerisinde Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması derslerinin verimliliğini artırıcı tedbirler almak ve sahada karşılaşılan aksaklıkları çözüme kavuşturmak. - Sosyal Hizmet Uzmanı ve Klinik Psikolog gibi uzman paydaşların görüşleri doğrultusunda, özel eğitim, çocuk ruh sağlığı, rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin niteliğini artırıcı tavsiyelerde bulunmak. - Birim Kalite Elçisi ve Öğrenci Temsilcisinin geri bildirimleri ile öğrenci odaklı eğitim ortamı ve memnuniyet göstergelerini değerlendirmek. - Fakültenin stratejik planı, kalite ve akreditasyon (EPDAD/YÖKAK) süreçlerine ilişkin dış paydaş gözüyle stratejik tavsiye kararları almak ve bu kararları Fakülte Yönetim Kuruluna sunmak.
YETKİLERİ	- Fakültenin eğitim-öğretim, öğretmenlik uygulaması, topluma hizmet ve araştırma faaliyetlerine ilişkin stratejik tavsiye ve öneri kararları alma.

	- Paydaş kurumlar (MEB, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü vb.) ile Fakülte arasında ortak protokol, proje ve etkinlik önerileri geliştirme. - Danışma Kurulu toplantı gündemini belirleme, toplantı tutanaklarını ve tavsiye raporlarını imzalayarak ilgili makamlara sunma
KURUL BAŞKANI VE ÜYELERİN GÖREVLERİ	**Başkan:** Danışma Kurulu toplantılarını planlayıp yönetir, fakülte ile dış paydaşlar (MEB, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü vb.) arasındaki iş birliğini koordine eder, müfredat, öğretmenlik uygulaması ve stratejik planlama süreçlerine yönelik alınan tavsiye kararlarını ve toplantı raporlarını Fakülte Yönetim Kuruluna sunar. **Üye:** Eğitim-öğretim, staj süreçleri, kalite/akreditasyon çalışmaları ve topluma hizmet faaliyetlerini kendi kurumunun/uzmanlık alanının beklentileri doğrultusunda değerlendirir, öğretmen adaylarının mesleki gelişimini destekleyecek proje ve iş birliği önerileri sunar ve alınan tavsiye kararlarını imzalayarak kurul tutanaklarına katkı sağlar.

GÖREV TANIMINI HAZIRLAYAN		
ADI SOYADI:	TARİH:	İMZA:
ONAYLAYAN		
ADI SOYADI:	TARİH:	İMZA:

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Ad Soyadı:

Tarih:

İmza: