Evrak Tarih ve Sayısı: 18.07.2026-151278

T.C.
HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SENATO KARARLARI

BSC46NLBC2

Oturum Tarihi	Oturum Saati	Oturum Sayısı	Kurul Karar No
10.07.2026	14:00	2026/14	3/1

Üniversitemiz Senatosu 10.07.2026 tarihinde saat 14:00'da Rektör Prof. Dr. Musa GENÇCELEP başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konu/konuları görüşmüş ve aşağıdaki karar/kararları almıştır.

Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Cemal ULUTAŞ'ın gündem dışı teklif maddesi görüşüldü.

Yapılan görüşme neticesinde;

Hakkâri Üniversitesinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, geliştirilmesi, uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve kalite güvencesinin sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek üzere Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğünün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarını düzenlemek amacıyla hazırlanan Hakkari Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi'nin Ek'te belirtildiği şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

BAŞKAN

Prof. Dr. Musa GENÇCELEP
Rektör

Üye Prof. Dr. Hayati ÇAVUŞ Rektör Yardımcısı	**Üye** Prof. Dr. Cemal ULUTAŞ Rektör Yardımcısı	**Üye** Prof. Dr. Hayati ÇAVUŞ Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı
Üye Prof. Dr. Şevket ŞİMŞEK Mühendislik Fakültesi Dekanı	**Üye** Prof. Dr. Mehmet Cevher MARIN İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Vekil Dekan	**Üye** Prof. Dr. Hayati ÇAVUŞ Spor Bilimleri Fakültesi Vekil Dekan
Üye Prof. Dr. Musa GENÇCELEP Eğitim Fakültesi Vekil Dekan	**Üye** Doç. Dr. Melek ERDEK Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü	**Üye** Prof. Dr. Hayati ÇAVUŞ Çölemerik Meslek Yüksekokulu Müdür Vekili
Üye Prof. Dr. Mehmet Sait TAYLAN Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Vekili	**Üye** Dr. Öğr. Üyesi Metin ERTAŞ Yüksekova Meslek Yüksekokulu Müdür Vekili	**Üye** Öğr. Gör. Fırat KESKİN Yabancı Diller Yüksekokulu Müdür Vekili
Üye Doç. Dr. Firdevs SAĞLAM Güzel Sanatlar Fakültesi Senato Üyesi	**Üye** Dr. Öğr. Üyesi Feyat KAYA Eğitim Fakültesi Senato Üyesi	**Üye** Dr. Öğr. Üyesi Neşe ATAMAN BOR Sağlık Bilimleri Fakültesi Senato Üyesi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSC46NLBC2 Belge Takip Adresi : https://www.turkiye.gov.tr/hakkari-universitesi-ebys

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Katılmayan Üyeler:
Prof. Dr. Mehmet KESKİN İlahiyat Fakültesi Dekanı (KATILMADI)
Prof. Dr. Mehmet KESKİN Sağlık Bilimleri Fakültesi V. Dekan (KATILMADI)
Doç. Dr. Halil Emre DENİŞ İktisadi ve İdari Bil. Fakültesi Senato Üyesi (KATILMADI)
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf TAN İlahiyat Fakültesi Senato Üyesi (KATILMADI)
Dr. Öğr. Üyesi Murşit AKSOY Sağlık Bilimleri Fak. Senato Üyesi (İZİNLİ)

Ek: Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi

Raportör:
Doç. Dr. Saim GÜNDOĞAN
Genel Sekreter V.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu :BSC46NLBC2 Belge Takip Adresi : https://www.turkiye.gov.tr/hakkari-universitesi-ebys

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 18.07.2026-151278

HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı; Hakkari Üniversitesinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, geliştirilmesi, uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve kalite güvencesinin sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek üzere Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğünün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge; Üniversitede yürütülen ön lisans, lisans, lisansüstü ve yaşam boyu öğrenme kapsamındaki eğitim-öğretim faaliyetleri ile Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğünün işleyişine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun eğitim-öğretimle ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen;

a) Birim: Koordinatörlük bünyesinde faaliyet gösteren Ortak Dersler Birimi, Eğitim ve Planlama Birimi, Program Geliştirme ve Bologna Birimi ile Eğitim Kalitesi ve Akreditasyon Birimini,

b) Birim Başkanı: Alt birimlerin başkanlarını,

c) Danışma Kurulu: Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Danışma Kurulunu,

ç) Koordinatör: Eğitim-Öğretim Koordinatörünü,

d) Koordinatör Yardımcısı: Eğitim-Öğretim Koordinatör Yardımcısını,

e) Koordinatörlük: Hakkari Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğünü,

f) Rektör: Hakkari Üniversitesi Rektörünü,

g) Senato: Hakkari Üniversitesi Senatosunu,

ğ) Temsilci: Alt birimler bünyesinde görevlendirilen akademik veya idari birim temsilcilerini,

h) Üniversite: Hakkari Üniversitesini,

ı) Yürütme Kurulu: Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Yürütme Kurulunu,

ifade eder.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Teşkilat Yapısı

Koordinatörlüğün Yapısı

Madde 5- Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü aşağıdaki organlardan oluşur:

a) Koordinatör

b) Koordinatör Yardımcıları

c) Koordinatörlük Yürütme Kurulu

ç) Ortak Dersler Birimi

d) Eğitim ve Planlama Birimi

e) Program Geliştirme ve Bologna Birimi

f) Eğitim Kalitesi ve Akreditasyon Birimi

Koordinatör

Madde 6- Eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı Eğitim-Öğretim Koordinatörü olarak görev yapar.

Koordinatörün Görevleri

Madde 7- Koordinatörün görevleri şunlardır:

a) Koordinatörlüğü temsil etmek,

b) Koordinatörlüğün faaliyetlerini planlamak ve yürütmek,

c) Eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaları koordine etmek,

ç) Yıllık çalışma planlarını ve faaliyet raporlarını değerlendirmek,

d) Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Koordinatör Yardımcıları

Madde 8- (1) Koordinatörün önerisi ve Rektörün onayı ile en fazla iki koordinatör yardımcısı görevlendirilebilir.

(2) Koordinatör yardımcılarının görev süresi Koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır.

(3) Koordinatör yardımcıları aşağıdaki birimlerin koordinasyonundan sorumludur:

- Ortak Dersler Birimi
- Eğitim ve Planlama Birimi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- Program Geliştirme ve Bologna Birimi
- Eğitim Kalitesi ve Akreditasyon Birimi

(4) Koordinatör yardımcılarının görevleri:

(a) Koordinatörlüğün faaliyetlerini planlamak ve yürütmek konusunda koordinatöre yardımcı olmak,

(b) Koordinatörlüğe bağlı alt birimler arasında koordinasyonu sağlamak,

(c) Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin iyileştirme çalışmalarını koordine etmek,

(d) Koordinatör tarafından eğitim-öğretimle ilgili verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Koordinatörlük Yürütme Kurulu

Madde 9- (1) Yürütme Kurulu; Koordinatör, Koordinatör Yardımcıları ve alt birim başkanlarından oluşur. Uygun görmesi halinde Rektör kurula başkanlık eder. Diğer durumlarda koordinatör kurula başkanlık eder.

(2) Yürütme Kurulu aşağıdaki görevleri yürütür:

a) Yıllık çalışma planlarını hazırlamak,

b) Birimler arası koordinasyonu sağlamak,

c) Alt birimlerden gelen önerileri değerlendirmek,

ç) Eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik öneriler hazırlamak,

d) Faaliyet raporlarını değerlendirmek,

e) Üniversite üst yönetimine görüş ve öneriler sunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Alt Birimler

Ortak Dersler Birimi

Madde 10-(1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin (ı) fıkrası kapsamında yürütülen ortak zorunlu dersler ile üniversite bünyesindeki diğer ortak derslerin öğretim ile ölçme-değerlendirme süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik faaliyetleri koordine eder ve yürütür.

(2) Birim bünyesinde akademik birim temsilcileri görevlendirilebilir.

(3) Birimin kuruluşu ve görevleri, Ortak Dersler Birimi Çalışma Usul ve Esasları ile düzenlenir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Eğitim ve Planlama Birimi

Madde 11- (1) Akademik ve idari personelin eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi, eğitim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesine yönelik çalışmaları yürütür.

(2) Birim bünyesinde akademik ve idari birim temsilcileri görevlendirilebilir.

(3) Birimin kuruluşu ve görevleri, Eğitim ve Planlama Birimi Çalışma Usul ve Esasları ile düzenlenir.

Program Geliştirme ve Bologna Birimi

Madde 12- (1) Eğitim programlarının açılması, güncellenmesi, kapatılması, ders katalogları, ders bilgi paketleri, AKTS, TYYÇ uyumu, Bologna süreçleri ve eğitim komisyonu çalışmalarına ilişkin faaliyetleri yürütür.

(2) Birim bünyesinde fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarından temsilciler görevlendirilebilir.

(3) Birimin kuruluşu ve görevleri, Program Geliştirme ve Bologna Birimi Çalışma Usul ve Esasları ile düzenlenir.

Eğitim Kalitesi ve Akreditasyon Birimi

Madde 13- (1) Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin kalite güvencesi, program değerlendirme, izleme, sürekli iyileştirme ve akreditasyon çalışmalarını yürütür.

(2) Birim bünyesinde kalite temsilcileri, program akreditasyon ekipleri ve akademik birim temsilcileri görevlendirilebilir.

(3) Bu birim, Üniversite Kalite Koordinatörlüğü ile iş birliği ve eşgüdüm içerisinde faaliyet gösterir. Üniversitenin kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalara destek verir; programların akreditasyon süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve koordinasyonunu sağlar.

Birim Başkanları, Üyeler ve Temsilciler

Madde 14- (1) Her birimde bir başkan ve yeterli sayıda üye görev yapar.

(2) Başkanlar, ilgili Koordinatör Yardımcısının önerisi, Koordinatörün onayı üzerine Rektör tarafından görevlendirilir.

(3) Üyeler, birim başkanının teklifi, ilgili Koordinatör Yardımcısının onayı, Koordinatörün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilir.

(4) İhtiyaç duyulması halinde birimlerde temsilciler görevlendirilebilir.

(5) Başkan, üye ve temsilcilerin görev süresi üç yıldır.

(6) Süresi sona erenler yeniden görevlendirilebilir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

(7) Başkanın görev süresinin sona ermesi veya görevinden ayrılması hâlinde, üyelerin görev süreleri Koordinatörün önerisi ve Rektörün onayı ile uzatılabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Danışma Kurulu ve Çalışma Grupları

Danışma Kurulu

Madde 15- (1). Koordinatörlük faaliyetlerine katkı sağlamak, koordinatörlüğün görev alanına ilişkin görüş ve öneriler geliştirmek amacıyla Danışma Kurulu oluşturulabilir. **(2)** Danışma Kurulu; akademik ve idari birim temsilcileri ile gerektiğinde Koordinatörün önerisi ve Rektörün onayıyla görevlendirilen iç ve dış paydaş temsilcilerinden oluşur.

(3) Danışma Kurulu, Koordinatörün daveti üzerine yılda en az bir kez toplanır.

(4) Danışma Kurulu, Koordinatörlüğün faaliyet alanlarına ilişkin tavsiye niteliğinde görüş ve önerilerde bulunur.

(5) Danışma Kurulunun çalışma usul ve esasları Hakkari Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi ile belirlenir.

Çalışma Grupları

Madde 16- (1). Koordinatörlük faaliyetlerinin etkin, verimli ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla sürekli veya geçici çalışma grupları oluşturulabilir.

(2). Çalışma gruplarının üyeleri, görevleri, görev süreleri ile çalışma usul ve esasları koordinatörlük bünyesinde bulunan ilgili birimlerin önerisi ile Koordinatör tarafından belirlenir.

(3). Çalışma grupları, yürüttükleri faaliyetlere ilişkin sonuç, değerlendirme ve önerilerini Koordinatöre sunar.

(4). Gerektiğinde çalışma gruplarında üniversite içinden veya dışından ilgili kişi ve uzmanlar görevlendirilebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çalışma Esasları

Toplantılar

Madde 17- (1) Koordinatörlük her eğitim-öğretim döneminde en az bir kez olağan toplantı yapar.

(2) Koordinatör gerekli gördüğü durumlarda olağanüstü toplantı çağrısında bulunabilir.

Toplantı ve Karar Yeter Sayısı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Madde 18- (1) Yürütme Kurulu ve alt birimler üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır.

(2) Kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır.

(3) Oyların eşitliği halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.

Faaliyet Raporları

Madde 19- (1) Her birim eğitim-öğretim yılı sonunda faaliyet raporu hazırlar.

(2) Birim raporları Koordinatörlük tarafından değerlendirilerek yıllık faaliyet raporu hazırlanır ve Rektörlüğe sunulur.

Sekretarya

Madde 20- Koordinatörlüğün sekretarya hizmetleri Rektörlük tarafından görevlendirilen personel tarafından yürütülür.

ALTINCI BÖLÜM

Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 21- Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri, Senato kararları ve Üniversite düzenlemeleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 22- Bu Yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte (10/07/2026) yürürlüğe girer. (2026/14, Karar No: 3/1)

Yürütme

Madde 23- Bu Yönerge hükümlerini Hakkari Üniversitesi Rektörü yürütür.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.