HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ

GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ

AYLIK İŞ PLANI

Sanatla Daha Güzel Yarınlara...

OCAK

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Öğretim Elemanı İhtiyacı-Ders Dağılımları-Ders İçerikleri-Bölüm Dışı Seçmeli (BDS) Dersler ve Karteks Değişikliklerinin kurul kararı alınarak ilgili birimlere gönderilmesi
2. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
3. Bahar yarıyılı ders kayıtlarının kontrol edilmesi
4. Öğrenciler ile ilgili duyuruların web sayfasında ilan edilmesi
5. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi

ŞUBAT

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Yatay geçiş ile üniversitemize gelen öğrencilerin ders muafiyetlerinin öğrenci otomasyon sistemine girilmesi
2. Öğrenci otomasyon bilgilerinin kontrol edilmesi
3. Sınav sonuçlarının sisteme girilmesi
4. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
5. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi

MART

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Yükseköğretim Ortak Veri Tabanı (YÖKSİS) sistemine aktarılan öğrenci bilgilerinin günlük güncellenerek teyitleşme işleminin yapılması
2. Birimlerden gelen YKK ile sistemde düzeltilmesi istenen bilgilerin işlenmesi
3. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
4. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi

NISAN

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Yükseköğretim Ortak Veri Tabanı (YÖKSİS) sistemine aktarılan öğrenci bilgilerinin günlük güncellenerek teyitleşme işleminin yapılması
2. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
3. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi

MAYIS

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Öğrencilerin tamamlaması gereken ders ve akademik yükümlülüklerin kontrol edilmesi
2. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
3. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi

HAZIRAN

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Güz yarıyılında Fakültemiz programlarına yatay geçişle alınacak öğrenci kontenjanlarının web sayfamızda ilan edilmesi
2. Komisyon üye listelerinin güncellenmesi
3. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
4. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi
5. Fakültemiz Bahar Dönemi Final ve Bütünleme Sınav Takviminin web sayfamızda duyurulması

TEMMUZ

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Yatay geçiş kontenjanlarına ilişkin çalışmaların yapılması
2. Yükseköğretim Ortak Veri Tabanı (YÖKSİS) sistemine aktarılan öğrenci bilgilerinin günlük güncellenerek teyitleşme işleminin yapılması
3. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
4. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi
5. Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Öğretim Elemanı İhtiyacı-Ders Dağılımları-Ders İçerikleri-Bölüm Dışı Seçmeli (BDS) Dersler ve Karteks Değişikliklerinin kurul kararı alınarak ilgili birimlere gönderilmesi

AĞUSTOS

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Yatay geçiş öğrencilerinin muafiyet/intibak işlemleri
2. Özel Yetenek Sınavının duyurulması
3. Yeni Eğitim Öğretim yılı için kartekslerin web sayfamızda duyurulması
4. Sınav sonuçlarının ilgili mevzuat ve sınav takvimine uygun şekilde sonuçlandırılması
5. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
6. Öğrenci işlemlerine ilişkin kurul kararlarının alınması ve gönderilmesi
7. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi

EYLÜL

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Fakültemiz programlarına Özel Yetenek Sınavı ile girmeye hak kazanan öğrencilerin kayıtlarının yapılması
2. Fakültemiz programlarına yerleştirilen öğrencilerin ders kayıtlarının yapılması
3. Fakültemize yeni kayıt yapan öğrenciler için oryantasyon düzenlenmesi
4. Eğitim Öğretim yılı için ders programlarının web sayfamızda duyurulması
5. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
6. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi

EKIM

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Yeni kayıt ve yatay geçiş öğrencilerinin muafiyet/intibak işlemleri
2. Yükseköğretim Ortak Veri Tabanı (YÖKSİS) sistemine aktarılan öğrenci bilgilerinin günlük güncellenerek teyitleşme işleminin yapılması
3. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
4. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi

KASIM

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Bütünleme sınav programlarının hazırlanması ve ilan edilmesi
2. Bölümlerin final sınavlarının otomasyona girilmesi
3. Yükseköğretim Ortak Veri Tabanı (YÖKSİS) sistemine aktarılan öğrenci bilgilerinin günlük güncellenerek teyitleşme işleminin yapılması
4. Fakültemiz güz dönemi ara sınavlarının web sayfamızda duyurulması ve öğrenci bilgi otomasyonuna girilmesi
5. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
6. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi

ARALIK

AYLIK İŞ PLANI

Yapılacak İş / Faaliyetler

1. Yatay geçiş kontenjanlarının Üniversitemiz web sayfasında ilan edilmesi
2. Bir sonraki yıl öğrenci işleri faaliyetlerinin planlanması
3. Fakültemiz kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması
4. Fakültemize ait web sayfasının güncellenmesi